

REFERAT

BESTYRELSESMØDE

Onsdag 8. januar 2025 kl. 17.45
Hos Katrine, Absalonsgade 18B, 1.



Deltagere: Katrine, Pernille, Louise, Christian, Emma og Brian
Afbud: Claus, Pia og Line

Punkt 1 **Godkendelse af referat fra sidste møde**
Referat fra 13.11.24 godkendt.

Punkt 2 **Godkendelse af dagsorden**
Dagsorden godkendt.

Punkt 3 **Økonomi**
Christina udarbejder årsrapport for 2024 i starten af januar. Umiddelbart ser regnskabet for 2024 okay ud, men vi havde dog en anelse likviditetsproblemer i december, hvor alle de store fakturer fra Halloween og jules aktiviteter skal betales. Vi lånte midlertidigt lidt fra foreningens gavekortkonto – de er tilbagebetalt med første kvartals kontingentindbetalinger. Vi skal dog ikke lave budgettet for 2025 så stramt som tidligere – der skal være en lille buffer.

Katrine laver forslag til budget for 2025 inden næste bestyrelsesmøde, så vi kan rette det til inden generalforsamlingen.

Katrine

Det nye gavekort er nu fuldt implementeret, og salget i oktober-december steg i år med ca. 13 % sammenlignet med de sidste to år. Dog er årets samlede salg af gavekort faldet med ca. 10 % i forhold til de seneste to år. Det tyder på, at vores marketing vedr. gavekort i oktober-november har hjulpet, men det tyder også på, at vi skal blive ved med at huske folk på gavekortet.

Pia giver status på restancer til mødet i februar.

Pia

Punkt 4 **Ind- og udmeldelser**
Indmeldelser siden sidste møde: Fru Svenssons Smørrebrød, Rema1000 og Organic Market.

Udmeldelse: Rogert og BrikZen.

Punkt 5 **Generalforsamling 2025**
Mandag den 17. marts 2024 kl. 18 på CoisBar (med tapas og drikke).

Katrine laver invitation/dagsorden – godkendes på bestyrelsesmødet den 5. februar.

Katrine

Forslag til generalforsamlingen:

- Detail 1.350 kr. + moms
- Serveringssteder 1.050 kr. + moms
- Service 850 kr. + moms
- Hobby 650 kr. (+ moms)

Katrine, Claus og Louise er på valg. Katrine og Claus modtager genvalg, mens Louise ikke stiller op igen.

Emma trækker sig fra bestyrelsen – Line overtager Emmas plads indtil Emma er på valg i 2026.

Punkt 6

Arrangementer 2025

Aktivitetsmøde afholdt 7. januar med 18 deltager + 6 mere der ikke kunne deltage i mødet. Godt fremmøde!

Aktiviteter i 2025 bliver:

- Fastelavn lørdag 1. marts i Holberg Arkaden (Ævent).
 - Påskejagt tirsdag 15. og onsdag 16. april (Sorø Museum er tovholder).
 - Sorø Streetfestival formentlig 24. maj (Tovholder: Emilie).
 - Sorø Marked lørdag 6. september kl. 10-15 (Tovholder: Katrine).
 - Halloween i Sorø fredag 31. oktober kl. 16-21 (Tovholder: Vivi).
 - Julehygge i Sorø lørdag 22. november kl. 10-18 (Tovholder: Katrine).
 - Sorø Juleby 5.-7. og 12.-14. (fredage kl. 14-18 / lørdag-søndag kl. 10-14) og 19.-21. december (fredag kl. 14-18 / lørdag-søndag kl. 10-16) - (Tovholder: Katrine).
-

Punkt 7

Annoncering 2025

Medieplan 2025 aftalt med Sorø Avis. / kvartsider og 7 små forsideannoncer + mere digital annoncering. Har holdt møde for at forberede året bedre – årshjul lagt, så annoncerne kan laves i god tid.

Streetfestival i maj 2 x kvartside skal indarbejdes – modregnes i det digitale (samlet budget 50.000 kr.). Katrine skriver til Uffe vedr. Streetfestival og detaljeret annonceplan for året.

Katrine

Gavekort-marketing i januar-februar. Reklame for gavekortet i Victoria Teatret (Christian laver udkast).

Katrine
Pernille
Christian

Punkt 8**Samarbejde med Sorø Kommune**

Næste dialogmøde med Laila og Jacob fra Sorø Kommune er mandag den 20. januar kl. 8.15 i Victoria Teatret (Katrine og Christian deltager).

Task Force Sorø holdt møde den 22. november – Pia giver status på næste bestyrelsesmøde.

Katrine holdt møde med erhvervschef Laila den 18. december vedr. ansøgning om tilskud til et nyt projekt kaldet " Levende og bæredygtig Sorø bymidte". Vi bakker op om projektet, der skal styrke byens handelsliv og skabe en mere attraktiv og levende bymidte. Vi afventer svar på ansøgningen om tilskud fra Laila.

Pia

Punkt 9**Synliggørelse af foreningen**

Fyraftenshygge fortsætter i 2025 – næste gang er torsdag den 16.januar kl. 18 på Valencia. Brian og Patrick står for det.

Brian

Christian og Emma har arbejdet med indholdet på infoskærmene, og Christian arbejder på at få stabilt internet til skærmene.

Christian

Støttearmbånd 2025 er trykt. Sten, Christian og Katrine tager billede og laver so-me om det. Reklame i januar-februar. Salg i byens butikker i glas (50 kr. pr. stk.) – Sten laver skilt.

Medlemmerne har modtaget mail om at sende tekst om egen virksomhed til hjemmesiden til Christian. Beskrivelserne kan evt. også overføres til infoskærmene.

Katrine
Christian

Logo-stickers og gavekort-stickers er udleveret til de fleste – Katrine tager de sidste i januar.

Katrine

Punkt 10**Sorø Helhedsprojekt**

Møde med forvaltningen torsdag den 23. januar kl. 15.30 på rådhuset vedr. tidsplan mv. Katrine og Christian deltager i mødet.

Katrine
Christian

Punkt 11**Clickto**

Onboarding i januar – Pernille gør alle medlemmer klar, så de kan få shops. Mail ud til alle medlemmer vedr. oprettelse af shops (Sorø Handel & Service og Te&Mere ligger som eksempler).

Pernille

Punkt 12**Provinshandelstandens Fællesfond**

Katrine har sendt en mail ud til medlemmerne vedr. muligheden for at søge tilskud til deres elever. Mailen skal nok sendes ud flere gange årligt, så medlemmerne ikke glemmer det.

Vi har modtaget dokumentation for tilskuddet til AcaPella givet i 2024. Christian kigger bilagene igennem.

Christian

Punkt 13**Evt.**

Sorø Modeljernbaneklub får 500 kr. i sponsorat + et par flasker vin som tak for juletogbane.

Mødekalender:

- Onsdag den 5. februar kl. 17.45 hos Pia?
 - Generalforsamling mandag den 17. marts kl. 18
-
-